

お役立ち情報 013 (よく使う言葉、間違い易い言葉は登録しておこう)

- 良く使う言葉を「ユーザー辞書」登録しておく、文字入力がスムーズになり、作業効率が向上します。
例えば、頻繁につかうことの多い住所を「あど」という読みで登録しておく。「あ」「ど」と入力し、[変換]キーを押すだけで、住所入力が完了します。
- ここでは、MS-IME を例に、単語登録の方法を説明します。

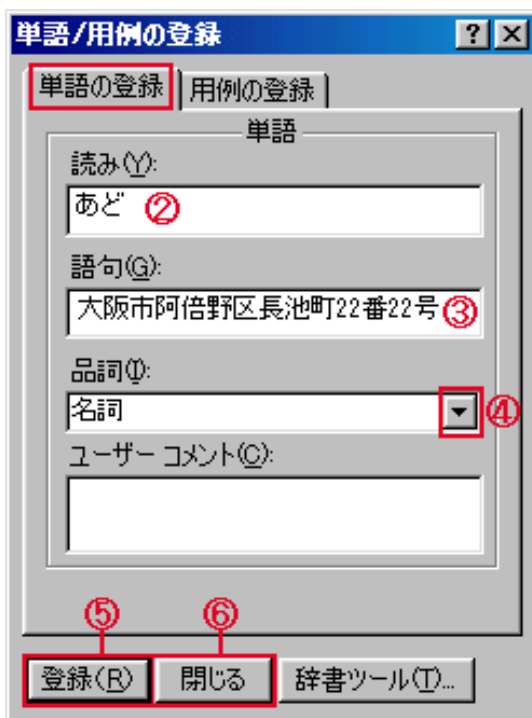
1. 次の手順で「単語/用例の登録」ダイアログボックスを表示します。

MS-IME ツールバーの  あ般  CAPS KANA

(パソコンの機種により絵が異なる場合があります)

単語/用例登録ボタン  をクリックします。

2. 「単語/用例の登録」ダイアログボックスの「単語の登録」タブで、「読み」に登録したい単語の読みを入力します。



- 3 「語句」に登録したい単語を入力します。
- 4 次に「品詞」(名詞など)を選択します。
- 5 登録ボタンをクリックします。
単語が登録されます。

間違い易い言葉を登録の例

「読み」	「語句」
いそ	礒山さん
いそ	礒山さん、廣田です。

「い」「そ」と入力し、[変換]キーを押すだけで、「礒山さん、廣田です。」に変換されます。

今日の言葉

品詞 (ひんし、[英: parts of speech](#)^[1]) は、[単語](#)を[文法的な機能](#)や形態などによって分類したもの。

ダイアログボックス Windows や Mac などの操作画面で、ユーザーに何らかの入力を促すために表示されるウィンドウのこと。

参考

以前、「SHARPのホームページ」で「まめ知識」が掲載されていました。

下の画像は、2015/04/10 掲載された記事の一部です。

