Excel で、特定の行や列を「表示しない」ようにする方法、「表示しない」にした 行や列を「再表示」する方法をご案内します。

 表示しないようにする行を選択し、右クリックすると、メニューが表示されるので、 「表示しない」をクリックします。



2. 3と4の行が非表示になりました。

	A	В	С	D	E	F
1	この行は残	します。				
2	この行も残	します。				
5	この行も残	します。				
6	この行も残	します。				
7						
8						
6						

3. 表示しないようにした行を再表示させます。

1. と同じ要領で、再表示させたい行の前後の行範囲を選択し、「再表示」をクリックします。

4. 再表示されました。(下右の図)

	A	В		С	D	E	F
1	この行は残	します。					
2	この行も残	します。	Ç)			
5	<u>この行も残</u>	<u>します。 </u>	¥.	1770取り(T))		
6	この行も残	します。	3~	78-00			
7				76-0			
8	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i			貼り付け但)		
9				形式を選択	れて貼り付け@	<u>)</u>	
10				<u>ቱ</u> አጠ			
11				JΦλ(Ψ			
12				削除(<u>D</u>)			
13				数式と値の	ウリア(<u>N</u>)		
14		5	୍ଳ	セルの妻式	設定(F)		
15			=				
16				行の高を吐	Q		
I4	▶ N \ <u>Sheet1</u>	<u>/</u> Sheet2,	1	表示しない	(H)		
コマン	۴		1	再表示(U)			
			~				

	A	В	С	D	Е	F
1	この行は残	します。				
2	この行も残	します。				
3	この行を隠	します。				
4	この行も隠	します。				
5	<u>この行も残</u>	します。				
6	この行も残	します。				
7						
8						
~						