まめ知識 (Excel で「名前を付けて保存」を実行したときの規定の保存先を 変更する方法) 0013 (作成 16.10.19)

パソコンの調子がおかしくなった。

環境の再構築は、初期化してまっさらな状態から始める必要がある。何時でも自由に起動ドライブ を初期化できるようにするには、ユーザー自身が作成、加工したデータファイルを、起動ドライブと は別のドライブにひとまとめにして保存しておくのが望ましい。

Excel では作成した表データを保存する際、「名前を付けて保存」を行うと既定(初期状態)では「マイドキュメント」が保存先に指定されます。

ここでは、この保存先を変更する方法を紹介します。

★ Excel で、「ファイル」→ 名前を付けて保存」から保存をおこなうと、初期状態では 「マイドキュメント」が開きます。



この保存先を変更するには下記の設定手順を行ってください。

ここでは例として、Excel 2003 で説明します。

- ★ 設定手順
 - 1. Excel を起動します。
 - 2. メニューバーより「ツール」→ オプション」をクリックします。



まめ知識 (Excel で「名前を付けて保存」を実行したときの規定の保存先を 変更する方法) 0013 (作成 16.10.19)

3. 「全般」タブをクリックします。「カレントフォレダ名」で表示されているフォルダ名を 今後保存したいフォルダ名に変更し、「OK」ボタンをクリックします。

(ここでは例として D:¥data に保存するように設定します。)

オプション	2 🛛
インターナショナル 自動保存	- チェック スペル チェック セキュリティ 移行 ユーザー設定リスト グラフ 色
設定 RICI 参照形式を使用する(©) ほかのアウリケーションを無視する① 「関数のボタン名(U) 「最近使用したファイルの一覧(®): 4 (1)	 【保存時にプロパティを確認する(2) 】操作の結果を音で知らせる(2) 】IntelliMouse のホイールで倍率を変更する(2) まで表示する(1) Web オブション(1) サービス オブション(2)
新しいブックのシート数(S): 3 こ 標準フォント(A): カレント フォルダ名(D): 起動時にすべてのファイルを開くフォルダ(L): ユーザー名(N):	MS Pゴジック マサイズ(E): 11 マ D¥data
	OK キャンセル

4. 次回から「ファイル」→ 名前を付けて保存」の際、保存先のフォルダが 表示されるようになります。

名前を付けて保	Ŧ			? 🛛
保存先 ()	🛅 Data	🖌 🔁 - 🖾 I (💐 🗙 📑 📰 + ツールO	•
した 最近使ったド キュメント				
5720F97				
ACKERA HT	2			
R1 1.121-3				
	ファイル名(N):	Book1.xls	× []	¥存(<u>s</u>)
	ファイルの種類(①)	Microsoft Office Excel ブック (*×ls)	¥ 📑	+>1211

これで、設定は完了です。